

DEMANDE DE SUBVENTION ANNUELLE 2024

À adresse à Madame Le Maire, Hôtel de ville, B.P. n°9, 33290 PAREMPUYRE

Date limite de retour des dossiers complets : 31 décembre 2023

Toutes les rubriques doivent être renseignés sous peine de retarder l'octroi de la subvention.

1) Identification de l'association

Nom :

Date de création :

Numéro d'inscription au registre départemental :

Siège social :

Téléphone :

Adresse mail :

2) Objet de l'association

3) Composition du bureau

| | Nom et prénom | Adresse | Téléphone |
|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Président | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Vice-président | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Trésorier | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Secrétaire | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

4) Encadrement

Nombre de bénévoles :

Nombre de salariés :

Fonctions :

5) Encadrement technique de l'association

| Nom - Prénom | Diplôme (d'état, fédéral, autres) et degrés du diplôme | Nombre d'heures hebdomadaires d'entraînement ou d'enseignement |
|--------------|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6) Répartition des adhérents

| | Chiffres 2022/2023 | Chiffres 2023/2024 |
|--|--------------------|--------------------|
| Nombre d'adhérents domiciliés à Parempuyre | | |
| Enfants | | |
| Adultes | | |
| Nombre d'adhérents Hors commune | | |
| Enfants | | |
| Adultes | | |
| Total d'adhérents | | |

7) Adhésions

Le tarif de l'adhésion est-il modulable ? Oui Non

Si oui, merci de bien vouloir préciser le(s) critère(s) de modulation (âge, pratique, nombre de membres adhérents d'une même famille...)?

| Montant de la cotisation | Montant 2022/2023 | Montant 2023/2024 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| Enfant domicilié à Parempuyre | | |
| Enfant hors commune | | |
| Adulte domicilié à Parempuyre | | |
| Adulte hors commune | | |

8) Associations sportives : niveau des équipes

| Équipe | Niveau |
|--------|--------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

9) Mise à disposition gratuite

De personnel, matériel, locaux dont l'association bénéficie

| |
|--|
| |
|--|

10) Compte de résultat

| Dépenses | | | Recettes | | |
|---|----------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| | 2022/2023 | 2023/2024 | | 2022/2023 | 2023/2024 |
| Frais Généraux | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Cotisations | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Participation financière des usagers | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Autres recettes | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Frais de personnel | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Subventions | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Ville | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Conseil départemental | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Conseil Régional | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Frais liés aux activités (détaillés en dernière page) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | S.D.J.E.S | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | C.A.F | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | État | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Autres partenaires | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Excédent | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Déficit | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Total | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Total | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

A la fin de l'exercice comptable

| | |
|--------------------|--|
| Solde caisse | |
| Solde bancaires | |
| Montant des dettes | |

Certifié exact le :

11) Dépenses prévisionnelles

| Détail des frais liés à l'activité | 2022/2023 (réalisé) | 2023/2024 (prévisionnel) |
|------------------------------------|---------------------|--------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Total | | |

12) Participation aux manifestations de la Ville en 2023

Oui Non

Défi sport

Fête de la musique

Fête Nationale

Fête des lumières

Carnaval

Forum des associations

Gala des Arts Martiaux

Autres

Pièces à joindre impérativement au dossier :

1/ Les statuts de l'association datés et signés (s'il s'agit d'une première demande ou d'une modification)

2/ Les comptes annuels approuvés du dernier exercice clos par la/le Président(e) ou l'expert comptable

3/ Le dernier rapport d'activité. Il peut s'agir au choix : du compte rendu de l'Assemblée générale, d'un rapport moral, d'une note de synthèse rédigée par la/le Directrice/teur ou la/le Président(e). Le rapport d'activité doit préciser l'utilisation de la subvention versée lors du précédent exercice avec le détail des actions menées lors de la dernière saison clôturée

4/ Le dernier procès-verbal d'assemblée générale

5/ L'attestation sur l'honneur signée par la/le Président(e) de l'association. Certifiant la régularité de la situation de l'association à l'égard des administrations fiscales et sociales

6/ La composition à jour du bureau et/ou du conseil d'administration

7/ Le récépissé de déclaration de création de l'association délivré en Préfecture (s'il s'agit d'une première demande ou s'il y a eu des modifications)

8/ Le numéro SIRET

9/ Un relevé d'identité bancaire de l'association

10/ Une attestation d'assurance responsabilité civile de l'association

Fait à :

Le :

Président(e)

(Nom et signature)

Trésorier(e)

(Nom et signature)

Secrétaire

(Nom et signature)